

# Дорогомилово

№ 4 (92),  
2022 г.

ПАНОРАМА



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО

## РЕШЕНИЕ

08.11.2022 № 3(3)-4СД

### О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово «О бюджете муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Дорогомилово (решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 14.12.2016 № 11(70)-18СД)

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Принять в первом чтении проект решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово «О бюджете муниципального округа Дорогомилово на

2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (приложение).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «О бюджете муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» на 01 декабря с 13:00 час. до 14:00 час. по адресу: Москва, площадь Победы, д. 1, корп. А, пом. 1А, каб. 4.

3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово «О бюджете муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в следующем составе: глава муниципального округа Дорогомилово Х.С. Минажетдинов, депутаты Совета депутатов

Е.Ю. Цыбулькова, М.В. Зыкина, Е.Б. Русанова, главный бухгалтер-советник администрации муниципального округа Е.В. Дорондинова.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Панорама Дорогомилово» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Направить настоящее решение в Контрольно-счетную палату Москвы для проведения экспертизы проекта бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Х.С. Минажетдинова.

Х.С. Минажетдинов

Приложение к решению  
Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от 08.11.2022 № 3(3)-4СД

проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО

## РЕШЕНИЕ

20 г. №

### О бюджете муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии со ст.ст. 9, 11, 15 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:

1. Утвердить бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов со следующими характеристиками и показателями:

1.1. Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год:

- 1) общий объем доходов в сумме 23 568,3 тыс.рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме 23 568,3 тыс.рублей;
- 3) общий объем дефицита (профицита) в сумме 0,0 тыс.рублей.

1.2. Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год и на 2025 год:

1) общий объем доходов на 2024 год в сумме 23 220,3 тыс.рублей, на 2025 год в сумме 22 792,3 тыс.рублей;

2) общий объем расходов на 2024 год в сумме 23 220,3 тыс.рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 580,5 тыс.рублей, и на 2025 год в сумме 22 792,3 тыс.рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 139,6 тыс.рублей;

3) общий объем дефицита (профицита) на 2024 год в сумме 0,0 тыс.рублей и на 2025 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово – органов государственной власти города Москвы согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово – органов местного самоуправления города Москвы согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дорогомилово согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

6. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета или главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово вправе вносить соответствующие изменения, в утвержденные перечни главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета

Глава муниципального округа Дорогомилово

и в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

7. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 5 к настоящему Решению.

8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

10. Утвердить нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

11. Утвердить нормативы обеспечения расходных обязательств для определения минимальных расходов бюджета муниципального округа Дорогомилово из бюджета города Москвы на 2023, 2024 и 2025 годы согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

12. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы в 2023 году в сумме 0,00 тыс.рублей, в 2024 году в сумме 0,00 тыс.рублей, в 2025 году в сумме 0,00 тыс.рублей.

13. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 10 к настоящему Решению.

14. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Дорогомилово, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Дорогомилово согласно Приложению 11 к настоящему Решению.

15. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год в сумме 0,0 тыс.рублей, на 2024 год в сумме 0,0 тыс.рублей, на 2025 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

16. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 12 к настоящему Решению.

17. Утвердить Программу муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению 13 к настоящему Решению.

18. Утвердить резервный фонд администрации муниципального округа Дорогомилово на 2023 год в размере 10,0 тыс.рублей, на 2024 год в размере 10,0 тыс.рублей, на 2025 год в размере 10,0 тыс.рублей.

19. Установить, что полномочия по осуществлению отдельных функций по проведению операций по исполнению местного бюджета, а также обеспечению информационного взаимодействия между территориальными органами Федерального казначейства и администраторами доходов местного бюджета передаются администрацией муниципального округа Дорогомилово Департаменту финансов города Москвы и осуществляются в соответствии с заключенным соглашением и распоряжением Правительства Москвы от 29.12.2005 № 2687-ПР «О кассовом обслуживании бюджетов города Москвы».

20. Предоставить администрации муниципального округа Дорогомилово право вносить корректировки в ведомственную структуру расходов бюджета муниципального округа Дорогомилово, вызванные изменениями, вносимыми по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

21. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 БК РФ дополнительные основания для внесения в 2023–2025 годах изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Дорогомилово является увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

22. Изменения в настоящее Решение вносятся Решением Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, принимаемым Советом депутатов муниципального округа Дорогомилово по представлению администрации муниципального округа Дорогомилово.

23. Опубликовать настоящее решение в газете «Панорама Дорогомилово» и разместить на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2023 года.

Х.С. Минажетдинов

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово – органов государственной власти города Москвы

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета МО Дорогомилово, наименование кода вида (подвида) доходов
Главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета МО Дорогомилово	
182		Федеральная налоговая служба
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Доходы бюджета  
муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма		
		2023	2024	2025
<b>182100000000000000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>23 568,3</b>	<b>23 220,3</b>	<b>22 792,3</b>
182101000000000000	Налог на доходы физических лиц	23 568,3	23 220,3	22 792,3
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 602,0	22 268,3	21 857,8
18210102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	23,6	23,2	22,8
18210102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	942,7	928,8	911,7
<b>Всего доходов</b>		<b>23 568,3</b>	<b>23 220,3</b>	<b>22 792,3</b>

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перечень  
главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово –  
органов местного самоуправления города Москвы**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета МО Дорогомилово, наименование кода вида (подвида) доходов
главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета МО Дорогомилово	
900		администрация муниципального округа Дорогомилово
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)
900	1 16 07090 03 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 10031 03 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	1 16 10032 03 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
900	1 16 10061 03 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10081 03 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
900	1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 16000 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения
900	2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 60010 03 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Перечень  
главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета  
муниципального округа Дорогомилово**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета МО Дорогомилово и виды (подвиды) источников
главного администратора источников	источников дефицита бюджета МО Дорогомилово	
900		администрация муниципального округа Дорогомилово
900	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов
900	01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 5  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Расходы  
бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов  
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации**

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
				Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
администрация муниципального округа Дорогомилово				19 733,5	18 805,0	17 817,9
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01 00</b>			<b>3 132,6</b>	<b>3 132,6</b>	<b>3 132,6</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02			3 039,4	3 039,4	3 039,4
Глава муниципального округа	01 02	31A0100100		3 039,4	3 039,4	3 039,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	31A0100100	100	3 039,4	3 039,4	3 039,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01 02	31A0100100	121	2 280,0	2 280,0	2 280,0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	31A0100100	122	70,4	70,4	70,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01 02	31A0100100	129	689,0	689,0	689,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01 02	35Г0101100		93,2	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	35Г0101100	100	93,2	93,2	93,2
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	35Г0101100	122	93,2	93,2	93,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			234,0	234,0	234,0
Депутаты Совета депутатов внутригородского образования	01 03	31A0100200		234,0	234,0	234,0

Table with columns: Наименование, Рз/П Р, ЦС, ВР, 2023 год Сумма (тыс. руб.), 2024 год Сумма (тыс. руб.), 2025 год Сумма (тыс. руб.). Rows include procurement of goods, salaries, and various administrative expenses.

Table with columns: Наименование, Рз/П Р, ЦС, ВР, 2023 год Сумма (тыс. руб.), 2024 год Сумма (тыс. руб.), 2025 год Сумма (тыс. руб.). Rows include national security, culture, and social policy.

Приложение 6 к решению Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по бюджетополучателям

Table with columns: Наименование, Код ведом-ства, Рз/П Р, ЦС, ВР, 2023 год Сумма (тыс. руб.), 2024 год Сумма (тыс. руб.), 2025 год Сумма (тыс. руб.). Rows include municipal district administration and various budget items.

Table with columns: Наименование, Код ведом-ства, Рз/П Р, ЦС, ВР, 2023 год Сумма (тыс. руб.), 2024 год Сумма (тыс. руб.), 2025 год Сумма (тыс. руб.). Rows include penalties for tax violations and various budget items.

Наименование	Код ведом-ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	2023 год Сумма (тыс. руб.)	2024 год Сумма (тыс. руб.)	2025 год Сумма (тыс. руб.)
Прочая закупка товаров, работ и услуг	900	12 02	35E0100300	244	270,0	270,0	270,0
Иные бюджетные ассигнования	900	12 02	35E0100300	800	40,0	40,0	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12 02	35E0100300	853	40,0	40,0	40,0
<b>Другие вопросы в области средств массовой информации</b>	<b>900</b>	<b>12 04</b>			<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>
Информирование населения	900	12 04	35E0100300		150,0	150,0	150,0

Наименование	Код ведом-ства	Рз/ПР	ЦС	ВР	2023 год Сумма (тыс. руб.)	2024 год Сумма (тыс. руб.)	2025 год Сумма (тыс. руб.)
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12 04	35E0100300	200	150,0	150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	900	12 04	35E0100300	244	150,0	150,0	150,0
Условно утвержденные расходы	900					580,5	1 139,6
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>900</b>				<b>23 568,3</b>	<b>23 220,3</b>	<b>22 792,3</b>

Приложение 7  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	2023 год	Плановый период	
			2024 год	2025 год
01 00 00 0000 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0	0,0
01 05 00 0000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0	0,0
01 05 02 0000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
01 05 02 0103 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
<b>ИТОГО ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Приложение 8  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального округа	Нормативы отчислений (проценты)		
	2023 год	2024 год	2025 год
Дорогомилово	0,0952	0,0855	0,0767

Приложение 9  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Нормативы обеспечения расходных обязательств для определения объема дотаций бюджету муниципального округа Дорогомилово из бюджета города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

1. По полномочиям по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 1–4, 6, 10–12, 16–18, подпунктами «в», «г», «д», «и», «к» пункта 19, пунктами 20–24 части 1 статьи 8, пунктами 1, 2, 4, 6.1 части 1 статьи 8.1 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», норматив устанавливается в следующих суммах по группам муниципальных округов:

Группа муниципальных округов	Численность населения (человек)	Нормативы (тыс. рублей)		
		2023 год	2024 год	2025 год
2	50001–100000	20 555,4	20 207,4	19 779,4

2. Норматив по оплате проезда депутата Совета депутатов муниципального округа на всех видах городского пассажирского транспорта, за исключением такси и маршрутного такси, устанавливается в сумме 19 500 рублей на одного человека в год, исходя из расчета 12 депутатов Совета депутатов муниципального округа в соответствии с частью 8 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Норматив обеспечения расходных обязательств по иным полномочиям по решению вопросов местного значения (за исключением полномочий, указанных в пунктах 2–3 настоящего приложения) в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов установлен в сумме 37 рублей в расчете на одного жителя муниципального округа.

Приложение 10  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетом муниципального округа Дорогомилово другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Рз/ПЗ	ЦС	ВР	2023 год	Плановый период	
					2024 год	2025 год
Пенсионное обеспечение	10 01			540,0	540,0	540,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10 01	35П 01 01500		540,0	540,0	540,0
Иные межбюджетные трансферты	10 01	35П 01 01500	540	540,0	540,0	540,0

Приложение 11  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа

#### I. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа

№ п/п	Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа Дорогомилово	Объем средств (тыс. рублей)		
		На 01 января 2024 г.	На 01 января 2025 г.	На 01 января 2026 г.
1	–	0,0	0,0	0,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

#### В том числе: II. Верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа

№ п/п	Верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального округа Дорогомилово	Объем средств (тыс. рублей)		
		На 01 января 2024 г.	На 01 января 2025 г.	На 01 января 2026 г.
1	–	0,0	0,0	0,0
	<b>ИТОГО</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Приложение 12  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

**I. Привлечение заимствований на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

**I. Привлечение заимствований на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

(тыс. рублей)

**II. Погашение заимствований в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов**

(тыс. рублей)

№ п/п	Виды заимствований	Объем привлечения средств		
		2023 год	Плановый период	
			2024 год	2025 год
1	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

№ п/п	Виды заимствований	Объем погашения средств		
		2023 год	Плановый период	
			2024 год	2025 год
1	-	-	-	-
	ИТОГО	-	-	-

Приложение 13  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Программа муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

**1.1 Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово в 2023–2025 годах**

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово
			2023 год	2024 год	2025 год		
-	-	-	-	-	-	-	-

**1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово по возможным гарантийным случаям в 2023–2025 годах**

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма гарантирования (тыс. руб.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово по возможным гарантийным случаям (тыс. рублей)			Наличие права регрессного требования	Иные условия предоставления муниципальных гарантий муниципального округа Дорогомилово
				2023 год	2024 год	2025 год		

**Пояснительная записка к проекту бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в рамках осуществления бюджетного процесса представлен проект бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год определены в следующих объемах: прогнозируемый объем доходов местного бюджета – 23 568,3 тыс. рублей, общий объем расходов местного бюджета – 23 568,3 тыс. рублей. По прогнозируемым расчетам нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных округов на 2023 год ожидается бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2023 год сбалансированным.

Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год определены в следующих объемах: прогнозируемый объем доходов местного бюджета – 23 220,3 тыс. рублей, общий объем расходов местного бюджета – 23 220,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета муниципального округа Дорогомилово в сумме 580,5 тыс. рублей. По прогнозируемым расчетам нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных округов на 2024 год ожидается бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2024 год сбалансированным.

Основные характеристики бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2025 год определены в следующих объемах: прогнозируемый объем доходов местного бюджета – 22 792,3 тыс. рублей, общий объем расходов местного бюджета – 22 792,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы бюджета муниципального округа Дорогомилово в сумме 1 139,6 тыс. рублей. По прогнозируемым расчетам нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных округов на 2025 год ожидается бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2025 год сбалансированным.

2023 год:

Формирование доходной части бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год осуществлялось в условиях действующего в 2022 году налогового законодательства, прогнозируемой оценки исполнения бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2022 год.

Источники формирования доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово остались прежними, как наиболее приемлемые и оптимальные.

В 2023 году прогнозируются налоговые поступления в сумме 23 568,3 тыс. рублей.

Минимальные расходы бюджета муниципального округа на 2023 год включают расходы на содержание органов местного самоуправления, оплату проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси и маршрутного такси) двенадцати депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, прочие расходы по иным

полномочиям по решению вопросов местного значения.

При формировании нормативной величины расходов на содержание муниципальных служащих, необходимых для реализации переданных полномочий города Москвы на 2023 год и плановый период

2024 и 2025 годов, учтены расходы на:

- оплату труда муниципальных служащих;
- начисления на выплаты по оплате труда с учетом тарифов страховых взносов по соответствующему виду страхования (включая страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

– компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку (статья 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50

«О муниципальной службе в городе Москве» (далее – Закон № 50);

– единовременные денежные поощрения муниципальным служащим при достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет и при достижении стажа государственной гражданской службы 20 лет и далее каждые пять лет, а также единовременные денежные вознаграждения муниципальным служащим в случае освобождения от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп (с учетом тарифов страховых взносов по соответствующему виду страхования) исходя из фактической потребности каждого муниципального округа (статья 31 Закона № 50);

– медицинское обслуживание или компенсацию за медицинское обслуживание муниципального служащего с учетом количества членов его семьи (статья 30 Закона № 50);

– профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих – повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет (статья 42 Закона № 50);

– материальные затраты, связанные с обеспечением деятельности муниципальных служащих, – на уровне 2022 года. Компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку предусмотрены в 2023 году на одного сотрудника в год в сумме 70,4 тыс. рублей; на медицинское обслуживание муниципального служащего – 52,0 тыс. рублей; взрослого члена семьи, ребенка в 2023 году – из расчета 41,18 тыс. рублей.

Расходы на доплаты к пенсии по старости и инвалидности по муниципальным служащим определены по фактической численности пенсионеров в каждом муниципальном округе. В муниципальном округе Дорогомилово доплата к пенсии составляет 540,0 тыс. рублей в 2023 году. Медицинское обслуживание муниципальных служащих, вышедших на пенсию, составляет 260,0 тыс. рублей. Расходы на компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку пенсионерам предусмотрены в 2023 году в размере 352,0 тыс. рублей.

**Расчет нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2023 год**

(тыс. рублей)

Наименование муниципального округа	Численность населения (чел)	Прогноз расходов					Прогноз доходов (налог на доходы физических лиц)		
		Всего	в том числе:			Сумма поступлений	Норматив отчислений (процент)	Сумма отчислений	
			по нормативу 1		по нормативу 2				
			группа	сумма					
1	2	3=5+6+7	4	5	6	7	8	9	10=8*9/100
Дорогомилово	75105	23568,3	2	20555,4	234,0	2778,9	24780779,4	0,0952	23591,3

**Прогноз минимальных расходов по муниципальному округу Дорогомилово на 2023 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Прогноз расходов					
	Всего (4+5+6)	в том числе:			По нормативу 2	По нормативу 3
		По нормативу 1				
		группа	сумма			
1	2	3	4	5	6	
2023	23 568,3	2	20 555,4	234,0	2 778,9	

Норматив 1 – содержание административно-управленческого персонала.

Норматив 2 – по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси и маршрутного такси, в 2023 году установлен в сумме 19 500 рублей на одного депутата Совета депутатов муниципального округа в год, исходя из расчета 12 депутатов Совета депутатов в соответствии с ч. 8 ст. 35 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Норматив 3 – полномочия (в 2023 году – в сумме 37 рублей в расчете на одного жителя муниципального округа).

2024 год:

Формирование доходной части бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2024 год осуществлялось в условиях действующего в 2022 году налогового законодательства, прогнозируемой оценки исполнения бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2022 год, а также прогнозируемым нормативом отчислений (проценты) на 2024 год в соответствии с проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

Источники формирования доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово остались прежними, как наиболее приемлемые и оптимальные.

В 2024 году прогнозируются налоговые поступления в сумме 23 220,3 тыс. рублей.

Минимальные расходы бюджета муниципального округа на 2024 год включают расходы на содержание органов местного самоуправления, оплату проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси и маршрутного такси) двенадцати депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, прочие расходы по иным полномочиям по решению вопросов местного значения.

Нормативная величина расходов на содержание административно-управленческого персонала в 2024 году определяется на уровне аналогичных расходов по государственным гражданским служащим города Москвы, учтенных в проекте Закона о бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

При формировании нормативной величины расходов на содержание муниципальных служащих, необходимых для реализации переданных полномочий города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, учтены расходы на:

– оплату труда муниципальных служащих;

– начисления на выплаты по оплате труда с учетом тарифов страховых взносов по соответствующему виду страхования (включая страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

– компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку (статья 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50

«О муниципальной службе в городе Москве» (далее – Закон № 50);

– единовременные денежные поощрения муниципальным служащим при достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет и при достижении стажа государственной гражданской службы 20 лет и далее каждые пять лет, а также единовременные денежные вознаграждения муниципальным служащим в случае освобождения от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп (с учетом тарифов страховых взносов по соответствующему виду страхования) исходя из фактической потребности каждого муниципального округа (статья 31 Закона № 50);

– медицинское обслуживание или компенсацию за медицинское обслуживание муниципального служащего с учетом количества членов его семьи (статья 30 Закона № 50);

– профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих – повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет (статья 42 Закона № 50);

– материальные затраты, связанные с обеспечением деятельности муниципальных служащих, – на уровне 2022 года. Компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку предусмотрены в 2024 году на одного сотрудника в год в сумме 70,4 тыс. рублей; на медицинское обслуживание муниципального служащего – 52,0 тыс. рублей; взрослого члена семьи, ребенка в 2024 году – из расчета 41,18 тыс. рублей.

Расходы на доплаты к пенсии по старости и инвалидности по муниципальным служащим определены по фактической численности пенсионеров в каждом муниципальном округе. В муниципальном округе Дорогомилово доплата к пенсии составляет 540,0 тыс. рублей в 2024 году. Медицинское обслуживание муниципальных служащих, вышедших на пенсию, составляет 260,0 тыс. рублей. Расходы на компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку пенсионерам предусмотрены в 2024 году в размере 352,0 тыс. рублей.

### Расчет нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2024 год

(тыс. рублей)

Наименование муниципального округа	Численность населения (чел)	Прогноз расходов					Прогноз доходов (налог на доходы физических лиц)		
		Всего	в том числе:				Сумма поступлений	Норматив отчислений (процент)	Сумма отчислений
			по нормативу 1		по нормативу 2	по нормативу 3			
			группа	сумма					
1	2	3=5+6+7	4	5	6	7	8	9	10=8*9/100
Дорогомилово	75105	23 220,3	2	20 207,4	234,0	2 778,9	27187569,7	0,0855	23 245,4

### Прогноз минимальных расходов по муниципальному округу Дорогомилово на 2024 год

(тыс. рублей)

№ п/п	Прогноз расходов				
	Всего (4+5+6)	В том числе:			
		По нормативу 1		По нормативу 2	По нормативу 3
		группа	сумма		
1	2	3	4	5	6
2024	23 220,3	2	20 207,4	234,0	2 778,9

Норматив 1 – содержание административно-управленческого персонала.

Норматив 2 – по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси и маршрутного такси, в 2024 году установлен в сумме 19 500 рублей на одного депутата Совета депутатов муниципального округа в год, исходя из расчета 12 депутатов Совета депутатов в соответствии с ч. 8 ст. 35 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Норматив 3 – полномочия (в 2024 году – в сумме 37 рублей в расчете на одного жителя муниципального округа).

2025 год:

Формирование доходной части бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2025 год осуществлялось в условиях действующего в 2022 году налогового законодательства, прогнозируемой оценки исполнения бюджета муниципального округа Дорогомилово за 2022 год, а также прогнозируемым нормативом отчислений (проценты) на 2025 год в соответствии с проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

Источники формирования доходов бюджета муниципального округа Дорогомилово остались прежними, как наиболее приемлемые и оптимальные.

В 2025 году прогнозируются налоговые поступления в сумме 22 792,3 тыс. рублей.

Минимальные расходы бюджета муниципального округа на 2025 год включают расходы на содержание органов местного самоуправления, оплату проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси и маршрутного такси) двенадцати депутатов Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово, прочие расходы по иным полномочиям по решению вопросов местного значения.

Нормативная величина расходов на содержание административно-управленческого персонала в 2025 году определяется на уровне аналогичных расходов по государственным гражданским служащим города Москвы, учтенных в проекте Закона о бюджете города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

При формировании нормативной величины расходов на содержание муниципальных служащих, необходимых для реализации переданных полномочий города Москвы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, учтены расходы на:

– оплату труда муниципальных служащих;

– начисления на выплаты по оплате труда с учетом тарифов страховых взносов по соответствующему виду страхования (включая страховой тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

– компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку (статья 31 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. № 50

«О муниципальной службе в городе Москве» (далее – Закон № 50);

– единовременные денежные поощрения муниципальным служащим при достижении возраста 50 лет и далее каждые пять лет и при достижении стажа государственной гражданской службы 20 лет и далее каждые пять лет, а также единовременные денежные вознаграждения муниципальным служащим в случае освобождения от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности инвалидам I и II групп (с учетом тарифов страховых взносов по соответствующему виду страхования) исходя из фактической потребности каждого муниципального округа (статья 31 Закона № 50);

– медицинское обслуживание или компенсацию за медицинское обслуживание муниципального служащего с учетом количества членов его семьи (статья 30 Закона № 50);

– профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих – повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет (статья 42 Закона № 50);

– материальные затраты, связанные с обеспечением деятельности муниципальных служащих, – на уровне 2022 года.

Компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку предусмотрены в 2025 году на одного сотрудника в год в сумме 70,4 тыс. рублей; на медицинское обслуживание муниципального служащего – 52,0 тыс. рублей; взрослого члена семьи, ребенка в 2025 году – из расчета 41,18 тыс. рублей.

Расходы на доплаты к пенсии по старости и инвалидности по муниципальным служащим определены по фактической численности пенсионеров в каждом муниципальном округе. В муниципальном округе Дорогомилово доплата к пенсии составляет 540,0 тыс. рублей в 2025 году. Медицинское обслуживание муниципальных служащих, вышедших на пенсию, составляет 260,0 тыс. рублей. Расходы на компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку пенсионерам предусмотрены в 2025 году в размере 352,0 тыс. рублей.

### Расчет нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа Дорогомилово на 2025 год

(тыс. рублей)

Наименование муниципального округа	Численность населения (чел)	Прогноз расходов					Прогноз доходов (налог на доходы физических лиц)		
		Всего	в том числе:				Сумма поступлений	Норматив отчислений (процент)	Сумма отчислений
			по нормативу 1		по нормативу 2	по нормативу 3			
			группа	сумма					
1	2	3=5+6+7	4	5	6	7	8	9	10=8*9/100
Дорогомилово	75105	22 792,3	2	19 779,4	234,0	2 778,9	29726541,9	0,0767	22 800,3

### Прогноз минимальных расходов по муниципальному округу Дорогомилово на 2025 год

(тыс. рублей)

№ п/п	Прогноз расходов				
	Всего (4+5+6)	В том числе:			
		По нормативу 1		По нормативу 2	По нормативу 3
		группа	сумма		
1	2	3	4	5	6
2025	22 792,3	2	19 779,4	234,0	2 778,9

Норматив 1 – содержание административно-управленческого персонала.

Норматив 2 – по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта, кроме такси и маршрутного такси, в 2025 году установлен в сумме 19 500 рублей на одного депутата Совета депутатов муниципального округа в год, исходя из расчета 12 депутатов Совета депутатов

в соответствии с ч. 8 ст. 35 ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Норматив 3 – полномочия (в 2025 году – в сумме 37 рублей в расчете на одного жителя муниципального округа).

## Расчет прогнозирования поступлений налоговых доходов в бюджет муниципального округа Дорогомилово

(тыс. рублей)

Код дохода по бюджетной классификации	Фактическое поступление налоговых доходов		Прогноз поступления налоговых доходов		
	За 9 месяцев 2022 г.		2023 год	2024 год	2025 год
18210102010010000110	14 433,6	95,9%	22 602,0	22 268,3	21 857,8
18210102020010000110	20,2	0,1%	23,6	23,2	22,8
18210102030010000110	597,7	4%	942,7	928,8	911,7
Всего:	15 051,5		23 568,3	23 220,3	22 792,3

### Расчет

#### распределения межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа Дорогомилово бюджету города Москвы, направляемых на доплаты к пенсиям муниципальных служащих города Москвы

В соответствии с соглашением от 20.01.2016 № 358 о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального округа Дорогомилово бюджету Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям лицам, проходившим муниципальную службу в городе Москве, и нормами Законов города Москвы № 9 и № 50 администрация муниципального округа Дорогомилово ежегодно предоставляет из бюджета муниципального округа Дорогомилово иной межбюджетный трансферт бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям. В администрации муниципального округа Дорогомилово 5 пенсионеров. По данным Департамента труда и социальной

защиты населения города Москвы, ежемесячный расход на доплаты к пенсиям в 2023 году составит 45 тыс. рублей. В проекте бюджета муниципального округа Дорогомилово на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов доплата к пенсиям по КБК 100135П0101500540 составляет: в 2023 году – 540,0 тыс.рублей, в 2024 году – 540,0 тыс.рублей и в 2025 году – 540,0 тыс.рублей. Медицинское обслуживание муниципальных служащих, вышедших на пенсию, составляет 52,0 тыс. рублей на человека в год. Расходы на компенсационные выплаты за неиспользованную санаторно-курортную путевку пенсионерам предусмотрены в размере 70,4 тыс.рублей на человека в год.

(тыс. рублей)

Код расхода по бюджетной классификации	Количество пенсионеров в муниципальном округе Дорогомилово	Расход на человека в год	2023 год	2024 год	2025 год
900100635П0101800320	5	70,4	352,0	352,0	352,0
900100635Г0101100320	5	52,0	260,0	260,0	260,0

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО

### РЕШЕНИЕ

15.04.2015 № 5(47)–4СД (с изменениями от 25.01.2022 № 1(55)–5СД)

#### Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Дорогомилово

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 49 Устава муниципального округа Дорогомилово, Совет депутатов решил:

1. Утвердить порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Дорогомилово (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования

Дорогомилово в городе Москве от 09 сентября 2010 года № 7(29)–2МС «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Дорогомилово в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово [www.dorogomilovo.info](http://www.dorogomilovo.info).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ткачука Н.В.

Глава муниципального округа Дорогомилово

Н.В. Ткачук

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Дорогомилово  
от 15.04.2015 № 5(47)–4 СД  
(с изменениями от 25.01.2022 № 1(55)–5СД)

### ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Дорогомилово

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

1.2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

1.5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

#### 2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

2.2. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

2.4. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.5. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме) (далее – заявка на проведение публичных слушаний). При этом в заявке указываются: тема публичных слушаний, обоснование необходимости проведения публичных слушаний. К заявке прикладывается проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (ФИО, почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

2.6. Заявка на проведение публичных слушаний может быть отклонена депутатами, в случае если она не соответствует требованиям п. 2.5. настоящего Порядка.

Заявка рассматривается Советом депутатов в срок не позднее 30 дней со дня ее поступления (с учетом п. 2.7. настоящего Положения) с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

В случае если заявка поступила в период перерыва в работе Совета депутатов, срок, указанный в п. 2.7. настоящего Порядка, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.7. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

2.8. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. 2.9. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

2.10. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

2.11. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

2.12. Жители могут представлять имеющиеся у них предложения и замечания по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, посредством официального сайта муниципального округа и на официальную электронную почту органов местного самоуправления муниципального округа.

Житель в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона; группа жителей в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех её членов и номер контактного телефона одного из членов группы жителей.

#### 3. Организация публичных слушаний

3.1. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.2. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены

рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут войти по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.3. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

#### 4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

4.2.1. регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

4.2.2. раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

4.2.3. составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

4.2.4. решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

4.5. открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

4.6. предоставляет слово для выступлений.

4.7. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.8. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.9. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.10. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:



4.10.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечания с указанием фамилии, имени, отчества;  
4.10.2) выступления на публичных слушаниях.  
4.11. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.  
4.12. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.  
4.13. Протокол публичных слушаний должен содержать:  
4.13.1. сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;  
4.13.2. сведения о количестве участников публичных слушаний;  
4.13.3. предложения и замечания участников публичных слушаний;  
4.13.4. итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).  
4.14. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям и замечаниям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам

и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.  
4.15. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:  
4.15.1. реквизиты решения о назначении публичных слушаний;  
4.15.2. сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;  
4.15.3. краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;  
4.15.4. сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;  
4.15.5. сведения о количестве предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).  
4.15.6. итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).  
4.16. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 4.14, направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.  
5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.  
5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОРОГОМИЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

17.10.2012 № 9(9)-8МС

#### О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав

внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании

Дорогомилово в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве от 09.09.2010 № 7(29)-2МС.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Панорама Дорогомилово».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на исполняющего обязанности Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве Н.В. Ткачук.

Исполняющий обязанности руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

Н.В. Ткачук

Приложение  
к решению муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Дорогомилово в городе Москве  
от 17 октября 2012 года № 9(9)-8МС

#### Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее – предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта

правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.  
7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей группы осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

Приложение  
к Порядку учета предложений по проекту решения  
муниципального Собрания внутригородского  
муниципального образования Дорогомилово в городе  
Москве о внесении изменений и дополнений  
в Устав внутригородского муниципального образования  
Дорогомилово в городе Москве

#### Форма для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

№ п/п	Указание на абзац, пункт, часть проекта	Предложения по проекту	Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения	Обоснование предложения
1	2	3	4	5

Фамилия, имя, отчество гражданина :  
Место жительства:  
Контактный телефон:

подпись

<sup>1</sup> В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы, и все граждане расписываются.

Газета «Панорама Дорогомилово» № 4 (92), 2022 г. общественно-политическое издание Учредитель: администрация муниципального округа Дорогомилово. Издатель: ИП Антропова Анастасия Владимировна Главный редактор А.В. Антропова	Адрес издателя и редакции: 108829, г. Москва, п. Кленовское, д. Починки, д. 10 а E-mail: press-izdat@yandex.ru, тел: 8 (499) 409-62-31 Регистровая запись ПИ № ТУ50-02933 от 16.10.2020 г., выданная Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по ЦФО. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Распространяется бесплатно.	Тираж 1 000 экз. Подписано в печать 10.11.2022 г. Время подписания в печать: по графику – 12.00 час., фактическое – 12.00 час. Дата выхода в свет 10.11.2022 г. Заказ № Отпечатано в типографии ООО «ВМГ-Принт» г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 100
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------